

Recommandations aux auteurs concernant la présentation des manuscrits destinés à être publiés dans *Paléorient*

Instructions for authors submitting typescripts to *Paléorient*

Les manuscrits doivent être des publications originales, et ne pas avoir été soumis à d'autres revues ou avoir été, même en partie, publiés.

Les manuscrits doivent être envoyés à la Rédaction en version électronique (par courriel ou par service de transfert de fichiers) sous format texte (.doc / .docx / .odt. ou .rtf), avec les fichiers des illustrations au format d'origine (.ai, .eps, .psd...) à l'adresse paleorient@cns.fr.

L'auteur indique les niveaux de titre, ce qui doit être composé en gras, en majuscules ou en italiques, les alinéas, espaces, retraits, emplacements et disposition des illustrations, adresse institutionnelle. Doivent être joints : un résumé (10 lignes) et une liste de mots-clés en français et en anglais. Les articles de synthèse doivent compter 50 000 caractères environ et 5-6 pages d'illustrations. Une note d'information ne doit pas dépasser 25 000 caractères, une discussion d'un article récemment publié 10 000, et pas plus de 6 000 pour une recension d'ouvrage.

Chaque article est évalué par au moins 3 rapporteurs (spécialistes et non spécialistes du domaine) et par les éditeurs. Si les remarques et corrections (anonymes) doivent entraîner de profonds remaniements du texte, le manuscrit révisé est à nouveau soumis aux rapporteurs, avant d'être accepté pour publication ou refusé par le Comité éditorial.

Tous les copyrights doivent être mentionnés (dessinateurs, photographes, cartographes, etc.). Les articles doivent être rédigés en français ou en anglais. Pour les auteurs qui rédigent dans une autre langue que leur langue maternelle, les textes doivent être revus avant soumission par un francophone ou un anglophone. Tout manuscrit dont le style posera problème sera renvoyé à l'auteur.

Après acceptation définitive de l'article et les corrections demandées par le Comité de rédaction effectuées, un exemplaire définitif sera adressé par les auteurs à *Paléorient*.

Un jeu d'épreuves est adressé par courriel en format pdf pour correction à l'auteur ou à l'auteur correspondant s'il y a plusieurs auteurs. Les corrections doivent être envoyées dans les plus brefs délais. Si les corrections n'arrivent pas dans les temps, *Paléorient* et CNRS éditions se réservent le droit de continuer le processus de publication. Aucun changement dans le texte ne peut être apporté et ne sont acceptées que les corrections absolument nécessaires.

1. NOTES DE BAS DE PAGE

Doivent être insérées comme notes (en numérotation automatique) les références bibliographiques et toute information secondaire. Elles doivent être présentées de la manière suivante :

1. STORDEUR, 1974 : 284, fig. 43, pl. XIX.
2. T. Banning, personal communication.

2. BIBLIOGRAPHIE (Elle apparaît à la fin du manuscrit.)

VOLUME / BOOK

BAR-YOSEF O. and PILBEAM D. (eds.)

2000 *The Geography of Neandertals and Modern Humans in Europe and Greater Mediterranean*. Cambridge: Peabody Museum of Archaeology and Ethnology.

VOLUME FAISANT PARTIE D'UNE COLLECTION / VOLUMES IN A SERIES

LECHEVALLIER M. et RONEN A.

1985 *Le Site natoufien-khiamien de Hatoula, près de Latroun, Israël. Fouilles 1980-1982, Rapport préliminaire*. Jérusalem : Centre de Recherche Français de Jérusalem (Cahiers du CRFJ 1).

ARTICLE TIRÉ D'UN VOLUME COLLECTIF / ARTICLE FROM A COLLECTION ARTICLES

MEIGNEN L., BAR-YOSEF O., SPETH J.D. and STINER M.C.

2006 Middle Paleolithic Settlement Patterns in the Levant. In: HOVERS E. and KUHN S.L. (eds.), *Transitions before the transition. Evolution and stability in the Middle Paleolithic and Middle Stone Age*: 149-170. New York: Springer (*Interdisciplinary Contributions to Archaeology*).

ARTICLE TIRÉ D'UN PÉRIODIQUE / ARTICLE FROM A JOURNAL

SHIMELMITZ R., BARKAI R. and GOPHER A.

2004 The Geometric Kebaran Microlithic Assemblage of Ain Miri, Northern Israel. *Paléorient* 30,2 : 127-140.

Manuscripts must be original works and not currently under consideration in another journal. They must have not been published previously, even in part.

Contributions should be sent with a digital version by e-mail at the address paleorient@cns.fr. Please include tables and figures in their original files at the address.

Authors preferred settings such as titles, subtitles, paragraphs, character type, spacing, place and lay-out of illustrations, should appear in the margin text. A 10-line abstract in French and another of similar length in English as well as a list of keywords should be included. Articles should comprise 50,000 characters and 5-6 pages of illustrations. The text of an information note should not be more than 25,000 fonts, a discussion of an article previously published in *Paléorient* not more than 10,000, and 6,000 for a book review.

Paléorient is a juried journal. All manuscripts will be reviewed by the editors and by three or more external reviewers (specialists or not of the field). If reviewers remarks are such that important changes in the text are necessary, before being accepted or refused by the Editorial Committee, the revised manuscript must be reviewed by the same readers.

The work address of the authors and copyrights must be included (artists, photographers, cartographers, etc.). The texts must be written in good French or English. For the authors who do not have French or English as a native language, their texts must be polished by a French or English native language scholar before being sent to *Paléorient* office. A manuscript with style problems will be mailed back to the authors.

After final acceptance of the article a new version, which includes corrections in accordance with the suggestions made by the editorial committee, must be supplied by the author(s).

One set of proofs in pdf format will be sent by e-mail to the author or corresponding author. As proofs are not drafts, no changes in nor additions to the edited manuscript can be allowed. Only typesetting/editing should be checked. The corrected manuscript should be sent back to *Paléorient* office as soon as possible. If corrections are not communicated in time *Paléorient* and the Publisher CNRS éditions reserve the right to proceed with publication.

1. FOOTNOTES

Bibliographical references and secondary information may be included as footnotes. These should be inserted by automatic numbering. The following format should be used:

3. MEIGNEN *et al.*, 2006 : 160.
4. *i.e.* seen in excavated sites such as [...]

2. BIBLIOGRAPHY (Will appear at the end of the article.)

3. ILLUSTRATIONS

Il faut distinguer deux types d'illustrations : les tableaux et les figures. La police utilisée est Arial, de taille 7. Transmettez les légendes dans un document Word à part.

Pour toutes les illustrations : vérifier que l'orthographe des noms propres corresponde bien à celle des noms du texte ; veiller à ce que tous les mots soient lisibles une fois la réduction effectuée (pour être lisibles, les caractères doivent être au minimum d'une taille de 6 points).

Les images doivent être converties **en niveaux de gris**. Pour publier en couleur, une demande préalable doit être faite au Comité éditorial. **Dans tous les cas, vos illustrations doivent être de bonne qualité et prêtes à l'impression.** Vos documents doivent respecter les dimensions de la revue qui sont de **18,2 cm x 20 cm** maximum pour une pleine page. Sur une colonne l'illustration ne doit pas dépasser **8,8 cm de largeur**. Des dimensions intermédiaires sont bien sûr possible (12 ou 14 cm par exemple).

Évitez de compresser vos documents en .jpg, format nuisible à la qualité des images destinées à l'impression.

Vous pouvez envoyer vos illustrations par courriel (si le fichier fait moins de 3 Mo) ou par l'intranet de la MAE jusqu'à 1 Go (<http://www.mae.u-paris10.fr/intranet/>).

a. Tableaux : tableaux et graphiques

Les tableaux seront réalisés de préférence avec Word (InDesign ou Excel), et les graphiques avec Illustrator (Word ou Excel).

Ne jamais envoyer de document en Powerpoint ni de tableaux ou graphiques en tiff.

b. Figures : photo, planche, carte, dessin

N'oubliez pas de donner toutes les informations nécessaires : orientations, échelles, trames, légendes, etc. Pour les cartes, le Nord doit être indiqué. La numérisation : les documents au trait de type plan de fouille, dessins d'objets doivent être scannés si possible **en 1200 dpi et enregistrés en .tiff**. Les photos ou autres documents en niveaux de gris peuvent être scannés en **300 dpi**, et **en 600 dpi** si les documents photographiques comportent des textes ou des fines lignes (p.ex. courbes de niveau). **Vérifiez que la résolution des images est suffisante pour leur impression : le minimum étant de 300 dpi.** Si vous travaillez avec Illustrator **ne vectorisez jamais votre texte et enregistrez en .ai ou .eps**. Ne pixellisez pas votre document.

3. ILLUSTRATIONS

We distinguish between two kinds of illustrations: tables and figures. The required font in both is Arial, with font 7.

For all the illustrations check: that the spelling of the names are identical to the ones in the text; that all the names or words will be readable when the figures are reduced (to be readable, the minimum font must be 6 points).

Please write captions for the illustrations in a separate Word file.

Illustrations are normally published **in black and white**. However, if you wish to publish illustrations in colour you will need to make a special request to the editor. **You must send a high-quality illustrations suitable for printing.** Each illustration must be prepared according to the journal's size that is **18.2 cm x 20 cm** for a full-page. For a single column, the size of the illustration must be less than **8.8 cm wide**. It is possible to submit a size in-between such as 12 or 14 cm wide.

In order to prevent damage to illustrations **please avoid compressing files in .jpg**.

You may send illustrations by e-mail (if less than 3 Mo) or by using the files transfer of the MAE if less than 1 Go (<http://www.mae.u-paris10.fr/intranet/>).

a. Tables: tables and graphs

Tables should be submitted as Word files (or InDesign or Excel ones) and graphs should be in Illustrator (or Word or Excel).

Powerpoint file or in .tiff formats are not acceptable.

b. Figures: photo, plate, map, drawing

Orientation, scale, captions and frames on each figure must be specified. For the maps, the North must be indicated. Digitization: line drawings such as plans, flint or ceramic sketches must be scanned in **1200 dpi and registered in .tiff**. Photos or other documents must be scanned in **300 dpi**, and **600 dpi** for combination halftones (photographs that also contain line art such as labelling or thin lines - level lines). **Before sending the images, check the resolution (300 dpi at least) for the print.** If you work with Illustrator, **you must not do an image vectoring of the text, and you must register in .ai or .eps**. You must not register a bitmapped document.